**Р Е Ш Е Н И Е**

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

 АТЯШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

\_\_10.03.2021\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_5\_\_\_\_

рп.Атяшево

**Об утверждении Положения**

**о правотворческой инициативе граждан**

В соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Атяшевского муниципального района Республики Мордовия, Совет депутатов Атяшевского муниципального района Республики Мордовия решил:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#sub_1000) о правотворческой инициативе граждан.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального [опубликования](http://internet.garant.ru/document/redirect/9015412/0)**.**

Председатель Совета депутатов

Атяшевского муниципального района М.Н. Подмарев

Глава Атяшевского

муниципального района В.Г.Прокин

 Утверждено

 Решением Совета депутатов

 Атяшевского муниципального района

 Республики Мордовия

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Положение о правотворческой инициативе граждан

# 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок реализации правотворческой инициативы граждан (далее - правотворческая инициатива).

2. В порядке реализации правотворческой инициативы инициативная группа граждан может внести в орган местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления Атяшевского муниципального района (далее - орган и должностное лицо местного самоуправления) проект муниципального правового акта.

# 2. Инициативная группа граждан

3. Формирование инициативной группы граждан осуществляется на основе добровольного волеизъявления граждан, обладающих избирательным правом, путем включения их в список инициативной группы граждан.

4. При создании инициативной группы граждан определяются ее члены, уполномоченные представлять ее при внесении и рассмотрении проекта муниципального правового акта (далее - представители инициативной группы граждан).

5. Минимальная численность инициативной группы граждан составляет два процента от числа жителей Атяшевского муниципального района, обладающих избирательным правом.

6. Список инициативной группы граждан составляется по форме согласно [приложению](#sub_100) к настоящему Положению и должен содержать:

сведения о представителях инициативной группы граждан с пометкой после их фамилии, имени, отчества «(представитель инициативной группы граждан)»;

сведения о каждом члене инициативной группы граждан;

подписи каждого члена инициативной группы.

# 3. Внесение проекта муниципального правового акта

7. В целях реализации правотворческой инициативы представители инициативной группы граждан направляют проект муниципального правового акта в Совет депутатов Атяшевского муниципального района (далее - Совет депутатов), если принятие соответствующего акта относится к компетенции Совета депутатов, либо Главе Атяшевского муниципального района, если принятие соответствующего акта относится к компетенции Администрации Атяшевского муниципального района.

8. К проекту муниципального правового акта прилагаются следующие документы:

пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости принятия муниципального правового акта, его цели и основные положения;

финансово-экономическое обоснование в случае внесения проекта правового акта, реализация которого потребует дополнительных материальных и иных затрат;

список инициативной группы граждан;

сопроводительное письмо, подписанное представителями инициативной группы граждан, содержащее перечень представленных инициативной группой документов с указанием количества их листов, а также указанием докладчиков по проекту муниципального правового акта (в случае внесения проекта муниципального правового акта в Совет депутатов).

9. Проект муниципального правового акта направляется в Совет депутатов Атяшевского муниципального района (в случае внесения проекта муниципального правового акта в Совет депутатов), в Управление делами Администрации Атяшевского муниципального района (в случае внесения проекта муниципального правового акта Главе Атяшевского муниципального района).

10. В случае нарушения требований настоящего Положения, предъявляемых к численности и порядку создания инициативной группы граждан, к перечню документов, прилагаемых к проекту муниципального правового акта, вносимому в порядке реализации правотворческой инициативы, в случае обнаружения недостоверных сведений в списке инициативной группы орган или должностное лицо местного самоуправления в течение 10 дней со дня внесения указанных документов отказывает в их принятии к рассмотрению.

При этом представителям инициативной группы граждан возвращается проект муниципального правового акта со всеми приложенными документами и выдается письменный мотивированный ответ, который может быть обжалован в суде.

Отказ в принятии документов не является препятствием для повторного внесения инициативной группой проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы при условии устранения нарушений, вызвавших отказ.

11. Принятый к рассмотрению проект муниципального правового акта в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 10](#sub_10010) настоящего Положения, проходит согласование в установленном порядке.

12. В случае, если при согласовании проекта муниципального правового акта, внесенного в Совет депутатов, будет установлено, что принятие указанного акта относится к компетенции Администрации Атяшевского муниципального района, то он направляется Главе Атяшевского муниципального района с уведомлением представителей инициативной группы граждан.

В случае, если при согласовании проекта муниципального правового акта, внесенного Главе Атяшевского муниципального района, будет установлено, что принятие указанного акта относится к компетенции Совета депутатов, то он направляется в Совет депутатов с уведомлением представителей инициативной группы граждан.

13. Заключение на проект муниципального правового акта, подготовленное по итогам согласования, направляется в орган или должностному лицу местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие муниципального правового акта, и представителям инициативной группы граждан.

# 4. Рассмотрение правотворческой инициативы граждан

14. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы, должен быть рассмотрен органом или должностным лицом местного самоуправления не позднее трех месяцев со дня его внесения.

15. Проект муниципального правового акта, внесенный в качестве правотворческой инициативы, рассматривается в порядке, установленном регламентами Совета депутатов и Администрации Атяшевского муниципального района.

16. Орган или должностное лицо местного самоуправления не позднее чем за 10 дней до даты рассмотрения проекта муниципального правового акта в письменной форме уведомляет представителей инициативной группы граждан о дате, времени и месте рассмотрения внесенного ими проекта муниципального правового акта и обеспечивает им изложение своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

17. В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы, относится к компетенции Совета депутатов, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

18. Представляет проект муниципального правового акта на заседании Совета депутатов докладчик, указанный в сопроводительном письме к представленному проекту муниципального правового акта.

# 5. Решение, принятое по результатам рассмотрения правотворческой инициативы

19. Решение, принятое по результатам рассмотрения правотворческой инициативы, должно быть мотивированным, и в случае отказа в принятии муниципального правового акта должно содержать основания такого отказа.

20. Решение, принятое по результатам рассмотрения правотворческой инициативы, подлежит опубликованию (обнародованию) и в письменной форме доводится до сведения представителей инициативной группы граждан.